

Bilaga 8. Inledande av ankarverksamheten

Innehåll	Genomfört
Uppbyggande av lägesbilden	
Utnäm en person/aktör som ansvarar för inledandet och organiseringen av ankarverksamheten	
Ange ortens/områdets storlek och befolkningsunderlaget.	
Utred hurdant brottsläget är på orten/i området: typer, omfattning, områden, trender.	
Utred läget med användningen av narkotika på orten/i området: typer, omfattning, områden, trender.	
Utred alkoholsituationen bland de unga på orten/i området: typer, omfattning, områden, trender.	
Utred vilka åtgärder som används på orten/i området för att främja välbefinnande och förebygga brott samt aktörerna och tjänsterna: vad fungerar väl, vad bör utvecklas?	
Planering	
Få beslutsfattarna på orten/i området att engagera sig i verksamheten och sammanställ en styrgrupp.	
Utse de ansvariga aktörerna (polisen, socialväsendet, hälsovårdsväsendet, ungdomsväsendet).	
Säkerställ att främjandet av välbefinnande och förebyggandet av brott (inkl. radikaliseringsområden som leder till våldsbejakande extremism) prioriteras på orten/i området. (Beslutsfattandet på lokal/regional nivå eller landskapsnivå.)	
Säkerställ att den förebyggande verksamheten är enhetlig och koordinerad på orten/i regionen (utse t.ex. en regional koordinator för den förebyggande verksamheten).	
Bestäm om verksamheten ska organiseras på lokal eller regional nivå.	
Fastställ uppgiftsbeskrivningarna för de organisationer som deltar i verksamheten.	
Organisering	
Utse ett chefsteam (närmaste chefer) och en samordnande chef.	
Upprätta ett samarbetsavtal.	
Fastställ gemensamt verksamhetens syfte, mål och verksamhetsmetoder.	
Fastställ gemensamt hur styrgruppen och chefsteamet ska arbeta: bl.a. möten.	
Fastställ resurserna för verksamheten (personal, finansiering, lokaler, verksamhetssystem, klädsel osv.).	
Fastställ en arbetsbeskrivning för aktörerna inom ankarteamet och bygg upp ett introduktionsprogram.	
Inledande av verksamheten	
Utse motiverade experter inom respektive område till ankarteamet (polis, socialarbetare, sjukvårdare/hälsovårdare, ungdomsarbetare).	
Se till att cheferna och medlemmarna i teamet introduceras i arbetet.	
Se till att arbetshandledning ordnas regelbundet (1 gång/månad).	
Se till att verksamheten statistikförs från första början.	
Säkerställ att verksamheten följs upp, utvärderas och utvecklas.	