

Liite 2. Suostumuksessa huomioitavaa

- Suostumuksen pyytäjä ja työtehtävä
- Asiakkaan/nuoren nimi
- Asiakkaan/nuoren henkilötunnus
- Suostumuksen antaja (nuori/hoitajat)
- Suostumuksen antajan henkilötunnus (nuori/hoitajat)
- Luovutettavat tiedot
- Asiayhteys
- Tietojen käyttötarkoitus
- Vastaanottajataho (kenelle/mille taholle tietoja luovutetaan)
- Suostumuksen voimassaoloaika
- Määritellään, mihin suostumus annetaan, esimerkiksi: "Annan suostumukseni yllä mainittuun tietojen luovutukseen minulle tai huollossani olevalle nuorelle ankkuritoiminnan toteuttamiseksi. Suostumus on annettu vapaaehtoisesti. Ennen suostumuksen antamista olen saanut riittävästi tietoa ankkuritoiminnassa tapahtuvasta tietojen luovutuksesta ja ankkurissa toteutettavasta yhteistyöstä sekä tietojen käsittelystä."
- Aika, paikka ja allekirjoitukset